

栃木県社会福祉協議会常勤嘱託職員採用試験案内  
〔福祉資金課〕

1 募集職種、資格等

| 職 種               | 勤 務 場 所  | 資 格 等   |
|-------------------|--|---|
| 事 務 職<br>(常勤嘱託職員) | 栃木県社会福祉協議会<br>生活支援部 福祉資金課<br><br>とちぎ福祉プラザ内<br>(宇都宮市若草1-10-6) | ・高卒以上(学生不可)<br>・県内に住所を有し通勤可能な方<br>・パソコン(ワード、エクセル等)の基本操作ができる方<br>・普通自動車以上の運転免許(ペーパードライバーは不可) |

2 募集人数 1 名

3 採用期間 令和2年12月1日～令和3年3月31日

4 業務内容・勤務時間

(1) 業務内容 「福祉資金課」において、生活福祉資金貸付等に関する相談、償還事務等の業務を行っていただきます。

(2) 勤 務 日 原則月曜日から金曜日

(3) 勤務時間 8:30～17:15

(4) 基本給 184,600円(予定)

5 採用時期 令和2年12月1日付け採用

6 試験の内容等

(1) 第1次審査

①内 容 書類選考

②結果の通知 合格者には、令和2年11月25日(水)に電話で結果と面接時間の連絡をいたします。不合格者には、通知を郵送します。

(2) 第2次審査〔書類選考合格者〕

①内 容 個人面接

②日 時 令和2年11月26日(木)の指定する時間(第一次審査結果のお知らせにて指定)

③会 場 とちぎ福祉プラザ1階相談室(宇都宮市若草1-10-6)

④結果の通知 令和2年11月27日(金)に、採用の可否を受験者へ郵送にて通知(合格者には同日中に電話連絡)します。

7 申し込み方法、受付期間及び受付時間

市販の履歴書〔志望の動機、免許・資格を含む(別紙可)は必ず記載してください。〕及び職歴書に必要事項を記入し、本会総務企画課まで直接お持ちいただくか、郵送にてお申し込みください(写真添付のこと)。

※御提出いただいた履歴書等は返還しませんので、予め御承知ください。

- (1) 受付期間 **令和2年11月6日(金)～11月20日(金)午後5時必着**
- (2) 受付時間 ①総務企画課への持参による申込み  
月曜日から金曜日の午前9時から午後5時まで  
(土・日曜日は受け付けませんので注意してください。)
- ②郵送による申込み 令和2年11月20日(金)午後5時(必着)
- ※郵送の場合は、**封筒の表に「常勤嘱託職員試験申込」と赤字で記入**してください。

8 お申し込み、お問合せ

社会福祉法人栃木県社会福祉協議会 総務企画課  
〒320-8508 宇都宮市若草1-10-6 とちぎ福祉プラザ内  
電話 028-622-0524・028-643-5622 / ファックス 028-643-3340